**DAFTAR PERTANYAAN PENYUSUNAN EVALUASI DIRI FAKULTAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **I. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN (VMTS)** | |
| 1. | Apakah VMTS fakultas sudah disusun sesuai dengan VMTS Universitas? |
| 2. | Apakah penyusunan VMTS fakultas melibatkan mahasiswa, dosen dan pengguna? |
| 3. | Apakah VMTS fakultas saat ini masih relevan dengan kebutuhan dan kepentingan stakeholder? |
| 4. | Apakah rumusan sasaran fakultas dapat terukur dengan mudah? |
| 5. | Apakah fakultas mempunyai tahapan pencapaian (*milestone*) VMTS sebagai strategi pencapaian? |
| 6. | Apakah fakultas sudah melakukan sosialisasi VMTS? |
| 7. | Apakah sudah pernah dilakukan evaluasi pemahaman visi misi fakultas pada mahasiswa, dosen dan pengguna? |

|  |  |
| --- | --- |
| **II. TATA PAMONG** | |
| 1. | Apakah sebagian besar program kerja di fakultas sudah mengacu pada Renstra dan Renop Universitas? |
| 2. | Apakah sivitas akademika di fakultas dilibatkan dalam penyusunan program kerja? |
| 3. | Apakah setiap jabatan yang ada di struktur organisasi memiliki jobdesk? |
| 4. | Apakah fakultas Bapak/Ibu mempunyai aturan tentang etika dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, sistem *reward* dan *punishment*, dan prosedur pelayanan? |
| 5. | Apakah fakultas Bapak/Ibu mempunyai rencana mutu & sasaran mutu yang harus dicapai setiap semester? |
| 6. | Apakah penjaminan mutu sudah memberikan dampak terhadap proses pembelajaran di fakultas Bapak/Ibu? |
| 7. | Apakah standar mutu (kebijakan akademik, standar akademik, pedoman mutu) sudah mencukupi kebutuhan dalam pelaksanaan tridharma perguruan tinggi? |

| **III. MAHASISWA DAN LULUSAN** | |
| --- | --- |
| 1. | Apakah fakultas mempunyai kebijakan pada seleksi mahasiswa dalam meningkatkan mutu prestasi dan reputasi akademik calon mahasiswa? |
| 2. | Berapa persentase mahasiswa transfer masing-masing prodi 3 tahun terakhir? |
| 3. | Bagaimana upaya fakultas dalam meningkatkan mutu pelaksanaan pembelajaran terhadap mahasiswa? |
| 4. | Bagaimana prestasi mahasiswa di bidang nalar, bakat dan minat (internasional, nasional, wilayah, lokal)? |
| 5. | Apakah fakultas pernah mengukur kepuasan layanan kepada mahasiswa? Bagaimana hasilnya? |
| 6. | Apakah fakultas mempunyai prosedur layanan kepada mahasiswa? |
| 7. | Jika sudah ada prosedur, apakah prosedur layanan tersebut dapat dimengerti oleh mahasiswa? |

|  |  |
| --- | --- |
| **IV. SUMBERDAYA MANUSIA** | |
| 1. | Apakah jenjang pendidikan dosen tetap sudah sesuai dengan yang diharapkan? |
| 2. | Apakah fakultas sudah mempunyai kebijakan mengenai studi lanjut bagi dosen tetap? |
| 3. | Bagaimana peran fakultas dalam meningkatkan jabatan akademik dosen tetap? |
| 4. | Apakah rasio dosen mahasiswa masing-masing prodi sesuai aturan Dikti? |
| 5. | Adakah upaya fakultas untuk meningkatkan rasio dosen mahasiswa? |
| 6. | Adakah upaya fakultas untuk meningkatkan jenjang karir dosen tetap? |
| 7. | Adakah upaya fakultas untuk meningkatkan kompetensi tenaga kependidikan dalam melakukan layanan kepada dosen dan mahasiswa? |
| 8. | Apakah terdapat kegiatan mengundang tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan setiap semester selama 3 tahun terakhir? |

|  |  |
| --- | --- |
| **V. KURIKULUM** | |
| 1. | Apakah kebijakan penyusunan dan pengembangan kurikulum masing-masing program studi sudah sesuai dengan yang diharapkan? |
| 2. | Apakah pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembelajaran sudah sesuai dengan yang diharapkan? |
| 3. | Apakah fakultas sudah mempunyai kebijakan yang mendorong terciptanya suasana akademik yang kondusif? (meliputi kebijakan, penyediaan sarana prasarana, dukungan dana, dan kegiatan akademik di dalam dan di luar kelas) |
| 4. | Apakah kurikulum setiap program studi yang telah ditetapkan sudah sesuai dengan visi misi fakultas? |
| 5. | Apakah fakultas sudah melakukan peninjauan kurikulum secara periodik? |
| 6. | Apakah penyusunan materi perkuliahan (SAP/Silabus matakuliah fakultas) disusun oleh kelompok dosen dengan memperhatikan saran dari pengguna lulusan? |
| 7. | Apakah fakultas mempunyai kebijakan tertulis tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, kemitraan dosen-mahasiswa)? |
| 8. | Apakah fakultas mempunyai sarana prasarana serta dana yang memungkinkan terciptanya interaksi akademik antarsivitas akademika? |
| 9. | Apakah fakultas sudah mempunyai program (simposium, lokakarya, bedah buku) yang mendukung terciptanya interaksi akademik setiap semester? |
| 10. | Bagaimana upaya fakultas untuk meningkatkan interaksi akademik antara dosen-mahasiswa? |

| **VI. PeMBIAYAAN, Sarana DAN Prasarana, SERTA SISTEM INFORMASI** | |
| --- | --- |
| 1. | Adakah upaya fakultas untuk meningkatkan sumber pembiayaan di luar sumber Unikama? |
| 2. | Apakah fakultas dalam menetapkan target kinerja dan pengelolaan kegiatan melibatkan seluruh dosen tetap? |
| 3. | Berapa jumlah bahan pustaka berupa buku teks yang sesuai dengan keilmuan fakultas? |
| 4. | Apakah buku teks yang ada (termasuk *e book*) sudah sesuai dengan perkembangan keilmuan fakultas/mata kuliah ? |
| 5. | Berapa jumlah jurnal ilmiah terakreditasi Dikti yang dimiliki fakultas? |
| 6. | Apakah jurnal ilmiah yang ada sudah sesuai dengan perkembangan keilmuan fakultas/mata kuliah? |
| 7. | Berapa jumlah jurnal ilmiah internasional yang tersedia di fakultas? |
| 8. | Berapa jumlah bahan pustaka berupa prosiding seminardalam tiga tahun terakhir yang dimiliki fakultas? |

|  |  |
| --- | --- |
| **VII. Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, DAN KERJASAMA** | |
| 1. | Apakah fakultas sudah mempunyai roadmap penelitian dan pengabdian? |
| 2. | Berapa jumlah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh masing-masing program studi selama 3 tahun terakhir? |
| 3. | Berapa jumlah kerjasama dengan instansi di dalam negeri dan luar negeri dalam tiga tahun terakhir? |